

专项审计

ZHUAN XIANG SHEN JI



云南谛祥会计师事务所

Yunnan Di Xiang accounting firm

公司地址: 昆明市五一路 158 号兴杰大厦 6 楼 B、C 座

电子邮箱: 809191733@qq.com

电话: (0871) 65322706

传真: (0871) 65322706

邮编: 650021

梁河县交通运输局 2019 年度 部门整体支出绩效评价报告

云南谛祥会计师事务所

梁河县交通运输局 2019 年度 部门整体支出绩效评价报告

谛祥专审（2020）224-15 号

梁河县财政局：

受贵局委托，云南谛祥会计师事务所（以下简称“事务所”或“我所”）对梁河县交通运输局 2019 年度部门整体支出进行了绩效评价，保证财务及相关资料的真实性、完整性、合法性是梁河县交通运输局的责任，事务所的责任是对梁河县交通运输局 2019 年度部门整体支出进行绩效评价。

在评价过程中，结合梁河县交通运输局的实际情况，我们实施了观察、检查、访谈、问卷等必要的评价程序。我们的评价工作为发表独立、客观、公正的评价结论提供了合理的基础。现将评价情况报告如下：

一、单位基本概况

（一）单位职能及机构人员情况

梁河县交通运输局的主要职能如下：

1. 负责推进综合交通运输体系建设，规划公路、铁路、水路、民航等行业的发展，建立与综合交通运输体系相适应的制度体制机制，优化交通运输主要通道和重要枢纽节点布局，促进各种交通运输方式融合。

2. 参与拟订综合交通运输发展战略、政策和标准。组织编制综合交通运输体系专项规划。参与拟定公路、铁路、水

路、民航发展战略、政策和专项规划，指导综合交通运输枢纽规划和管理。参与拟定物流业发展战略和规划，参与拟定有关政策和标准并监督实施。参与起草综合交通运输地方性法规、政府规章草案，参与拟定有关贯彻法律、法规的实施意见。负责拟定综合运输计划并组织实施。协调综合运输计划。负责拟定综合交通运输地方标准，协调衔接各种交通运输方式标准。承担县级综合交通运输体制改革工作，指导行业有关改革工作。

3. 指导综合交通运输市场监管。参与制定综合运输有关政策、准入制度、技术标准和运营规范的实施意见并监督实施。配合协调开展通用机场运营管理。指导城乡客运及有关设施规划和管理，指导出租汽车行业管理工作。指导公共汽车、城市轨道交通的运营和汽车租赁。监督经营性机动车营运安全标准执行，指导营运车辆综合性能检测管理，参与机动车报废政策、标准制定工作。

4. 负责水路的行业管理。负责权限内水上交通安全监督管理。负责水上交通管制、船舶及有关水上设施检验、登记和防止污染、水上消防、救助打捞、通信导航、航道管理养护、船舶与港口设施保安及危险品运输监督管理工作。负责船员管理有关工作。指导本县管理水域水上交通安全事故、船舶及有关水上设施污染事故的应急处置，依法组织或参与事故调查处理工作。负责渔船检验和监督管理工作。

5. 指导协调国际、国内、省内、州内航线开发，提出有关政策措施。协调空域资源开发利用。依法对民用机场的机

场净空、电磁环境、控制用地保护等工作实施监管。履行县政府规定和授权的机场行政管理。

6. 负责提出公路、铁路、水路、民航固定资产投资规模和方向，按照规定权限提出国家、省级、州级和县级财政性资金安排建议并监督实施。负责按照规定权限审批、核准公路、铁路、水路、民航固定资产投资项目并监督实施。负责公路通行费监督管理，按规定会同有关部门初审上报权限范围内的收费标准。

7. 负责交通运输局基础设施建设、管理、养护、市场的行业监管。参与拟定基础设施工程建设、管理、养护有关政策、制度和技术标准及实施细则、办法并监督实施。负责组织协调权限范围内的公路、地方铁路、水路有关重点工程建设和工程质量、安全生产监督管理工作。配合国家铁路项目建设工作。协调推进机场建设，组织开展监督检查工作。指导交通运输基础设施管理和维护，承担有关重要设施的管理和维护。承担国家、省、州、县重点交通基本建设项目的绩效监督和管理的工作。

8. 指导行业安全生产和应急管理工作。按照规定组织协调重点物资和紧急客货运输，负责路网运行监测和协调。承担国防动员有关工作。

9. 指导交通运输信息化建设，承担综合交通运输统计工作，监测分析交通运输运行情况，发布有关信息。指导交通运输行业科技、教育培训、环境保护、绿色交通和节能减排工作。

10. 协调中央、省、州垂直管理的公路、铁路、民航，委托管理的海事等涉及地方的有关工作，负责交通运输对外合作与交流工作。

11. 指导交通运输综合执法和队伍建设工作，负责行政执法监督。负责法律、法规明确要求由县级承担的交通运输综合行政执法职责。制定行业社会治安综合治理和维护稳定管理办法并监督实施。

12. 完成县委、县政府交办的其他任务。

(二) 年度工作目标及重点

2019 年度重点工作改、扩建农村公路建设，脱贫攻坚工作及县人民政府交给的各项工作任务。

二、年度绩效目标设定情况

梁河县交通运输局将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务；绩效目标存在设置不完整的情况，其他相关指标基本通过清晰、可衡量的指标值予以体现；与部门任务数，计划数相对应；与部门预算资金匹配。

三、经费投入、经费支出、结余情况

梁河县交通运输局 2019 年度年初经县财政批准预算为 6,771,400.00 元，年中县财政批准追加预算 87,340,449.17 元，较 2018 年度批准预算减少。

(一) 年末结转和结余比上年减少 73.13%，原因是：因政府会计制度 2018 年预付款未列支出，2019 年预付款已列支出，所以结转资金少。

(二) 日常公用经费比上年增加 9.57%。

梁河县交通运输局 2019 年度的重点工作经费得到了保障。

四、部门整体运行情况

（一）预算管理方面

梁河县交通运输局制定了《财务管理制度》、《内部管理制度》、《差旅费管理办法》等相关内部管理制度，其制度是健全的。

2019 年度的预决算，已在梁河县交通运输局信息公开专栏进行了公开，数据真实、及时。

经抽查部分会计记录，我们认为，其会计基础信息规范，未发现资金使用方面存在违法违规的情况。

（二）资产管理方面

梁河县交通运输局制定了在资产管理方面建立了《内部管理制度》等相关制度，其制度是健全的。

经检查，未发现资产购置方面存在违规性行为。未发现资产管理方面存在不安全的情况。

梁河县交通运输局 2019 年固定资产利用率为 100.00%。

五、年度工作任务的完成情况

（一）农村公路建设项目工作开展情况

梁河县交通运输局 2019 年度梁河县公路建设项目绩效目标设置不完整，缺少效益指标。已按计划开展工作。

（二）小园子至新华公路基础设施建设工作开展情况

梁河县交通运输局 2019 年度小园子至新华公路基础设施建设绩效目标设置合理、完整、准确。已按计划开展工作，

达到预期效益。

（三）勐竜小河边至新华界公路建设工作开展情况

梁河县交通运输局 2019 年度勐竜小河边至新华界公路建设绩效目标设置合理、完整、准确。已按计划开展工作，达到预期效益。

（四）城市公交的补贴工作开展情况

梁河县交通运输局 2019 年度对城市公交的补贴绩效目标设置合理、完整、准确。已按计划开展工作，达到预期效益。

六、履职效益情况及群众满意度情况

（一）履职效益情况

梁河县交通运输局已按计划开展工作，农村公路建设项目未设置相应效益指标，其余工作已达到预期效益。

（二）群众满意度情况

本次绩效评价，针对内部机构开展群众满意度调查共发放调查问卷 10 份，收回 10 份，对调查问卷汇总后得出群众满意度结果较高。

七、定性指标量化考核

经过评价，梁河县交通运输局 2019 年度部门整体支出绩效得分为 90.00 分，结果为良。

备注：优（得分 ≥ 95 ）、良（ $85 \leq$ 得分 < 95 ）、中（ $60 \leq$ 得分 < 85 ）、差（得分 < 60 ）。

（以下无正文）

附：部门整体支出绩效评价共性指标体系框架

云南谛祥会计师事务所(普通合伙)



中国注册会计师:



中国注册会计师:



2020年12月14日

被检查单位: 梁河县交通运输局

部门整体支出绩效评价共性指标体系框架

一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标解释	指标说明	评分标准	实际情况	评价依据	评分	
效 入 1 0 分	目标 设定	绩效目标合理性 (2分)	部门(单位)所设立的整体绩效目标依据是否充分,是否符合同类实际,用以反映和考核部门(单位)整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相关性情况。	评价要点: ①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划;符合部门“三定”方案确定的职责; ②是否符合部门制定的中长期实施规划。	符合①②③分别得0.7分,符合④得0.6分	梁河县交通运输局所设立的整体绩效目标符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划;符合部门“三定”方案确定的职责;符合部门制定的中长期实施规划。	1.梁河县交通运输局整体支出执行情况报告; 2.预算报表-项目支出绩效目标表	2	
		绩效目标明确性 (2分)	部门(单位)依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量,用以反映和考核部门(单位)整体绩效目标的细化情况。	评价要点: ①是否将部门整体绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否清晰、可衡量的指标值于具体工作任务; ③是否与部门年度工作任务或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。	符合①②③④分别得0.5分	梁河县交通运输局将部门整体绩效目标细化分解为具体的工作任务;相关指标基本通过清理、可衡量的指标值予以体现,与部门工作任务、计划数相对应;与部门预算资金匹配。	1.梁河县交通运输局整体支出执行情况报告; 2.预算报表-项目支出绩效目标表	1.5	
		在人员控制率 (2分)	部门(单位)本年度实际在编人员数与编制数的比率,用以反映和考核部门(单位)对人员成本的控制程度。	评价要点: ①是否将部门整体绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否清晰、可衡量的指标值于具体工作任务; ③是否与部门年度工作任务或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。	在人员控制率=(在编人员数/编制数)×100%。 在编人员数:部门(单位)实际在编人数,以财政部门确定的部门决算编制口径为准。 编制数:部门(单位)编制数。	以100%为标准,在编人员控制率<100%,记2分,每超过一个百分点,扣0.2分扣完为止	梁河县交通运输局2019年实际在编编制人数32人,在编人数30人,在编人员控制率93.75%。	1.相关人员编制资料	2
		“三公经费”变动率 (2分)	部门(单位)本年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数的变动比率,用以反映和考核部门(单位)对重点行政成本的努力程度。	评价要点: ①是否将部门整体绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否清晰、可衡量的指标值于具体工作任务; ③是否与部门年度工作任务或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。	“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额]×100%。 重点支出安排率=(重点支出/项目总支出)×100%。	三公经费变动率<0,记2分,每超过一个百分点,扣0.2分扣完为止	梁河县交通运输局2019年三公经费69994.99元,三公经费69994.99元,三公经费变动率93.75%。	1.主要指标变动情况表	0
		重点支出安排率 (2分)	部门(单位)本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率,用以反映和考核部门(单位)对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。	评价要点: ①是否将部门整体绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否清晰、可衡量的指标值于具体工作任务; ③是否与部门年度工作任务或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。	重点支出安排率=(重点支出/项目总支出)×100%。 重点项目支出:部门(单位)年度预算安排的,与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的重点项目支出。 项目总支出:部门(单位)年度预算安排的项目支出。	该项得分=“三公经费”变动率×100%	梁河县交通运输局2019年项目支出预算安排9784603.82元,重点项目支出9784603.82元,重点支出安排率100.00%。	1.决算报表-项目收入支出决算表 2.收入支出决算汇总表	2
		预算完成率 (3分)	部门(单位)本年度预算完成数与预算数的比率,用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。	评价要点: ①是否将部门整体绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否清晰、可衡量的指标值于具体工作任务; ③是否与部门年度工作任务或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%。 预算数:财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	100%计满分,每低5%扣1.8分扣完为止	梁河县交通运输局2019年预算数8774609元,预算完成数94111849.17元,预算完成率108.30%。	1.决算报表-财政拨款收入支出决算汇总表	3
		预算调整率 (3分)	部门(单位)本年度预算调整数与预算数的比率,用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。	评价要点: ①是否将部门整体绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否清晰、可衡量的指标值于具体工作任务; ③是否与部门年度工作任务或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。 预算调整数:部门(单位)本年度实际完成的预算数,减去原定的预算数。	预算调整率=0,计3分,0-10%,计2.5分;10-30%,计2分;30-50%,计1.5分;50%以上,计1分	梁河县交通运输局2019年预算调整数87340449.17元,预算调整率88.13%。	1.决算报表-财政拨款收入支出决算汇总表	0
		公用经费控制率 (3分)	部门(单位)本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。	评价要点: ①是否将部门整体绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否清晰、可衡量的指标值于具体工作任务; ③是否与部门年度工作任务或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。	公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。	100%以下(含)计满分,每超出1%扣0.4分,扣完为止	梁河县交通运输局2019年公用经费218784.05元,预算安排公用经费218784.05元,公用经费控制率100.00%。	1.决算报表-基本支出支出决算明细表 2.决算报表-收入支出决算汇总表	3
		“三公经费”控制率 (3分)	部门(单位)本年度“三公经费”实际支出数与“三公经费”预算数的比率,用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	评价要点: ①是否将部门整体绩效目标细化分解为具体的工作任务; ②是否清晰、可衡量的指标值于具体工作任务; ③是否与部门年度工作任务或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数)×100%。	100%以下(含)计满分,每超出1%扣0.4分,扣完为止	梁河县交通运输局2019年“三公经费”实际支出26138.00元,“三公经费”预算数26138.00元,“三公经费”控制率100.00%。	1.决算报表-收入支出决算汇总表	3
		过 程 3 4 分	预算 管理	政府采购执行率 (3分)	部门(单位)本年度实际采购金额与年初政府采购预算执行率的比率,用以反映和考核部门(单位)政府采购预算执行情况。	评价要点: ①是否已制定具有预算资金管理办法、内部财务管理、会计核算、政府采购执行率;采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的,并经过财政部门审核;采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的,并经过财政部门审核。	100%以下(含)计满分,每超出1%扣1分,扣完为止	梁河县交通运输局2019年政府采购执行率100.00%。	1.决算报表-机构运行信息表 2.预算报表-部门政府采购情况表。
管理制度健全性 (3分)	部门(单位)为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度的完整性。			评价要点: ①是否已制定具有预算资金管理办法、内部财务管理、会计核算、政府采购执行率;采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的,并经过财政部门审核;采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的,并经过财政部门审核。	符合①②③④分别得1分	梁河县交通运输局制定了《财务管理制度》、《内部管理制度》、《差旅费管理制度》、《内部管理制度》;《差旅费管理制度》;《差旅费管理制度》。	1.《财务管理制度》; 2.《内部管理制度》; 3.《差旅费管理制度》。	3	
资金使用合规性 (3分)	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度规定的规定,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。			评价要点: ①是否已制定具有预算资金管理办法、内部财务管理、会计核算、政府采购执行率;采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的,并经过财政部门审核;采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的,并经过财政部门审核。	符合①②③④⑤⑥⑦分别得0.6分	梁河县交通运输局2019年度预算资金使用情况符合《预算法》和《预算法实施条例》以及有关专项资金管理办法的规定;没有违反规定擅自改变用途、挤占、挪用、超列支出等情况。	1.资金使用凭证等	3	
预决算信息公开性 (2分)	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。			评价要点: ①是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息; ②是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息。	符合①②③④⑤⑥⑦分别得1分	梁河县交通运输局2019年部门预决算信息均在规定时限内公开至梁河县交通运输局网站。	1.预决算公开网站截图	2	
基础信息完善性 (3分)	部门(单位)基础信息是否完善,用以反映和考核基础信息对预算管理工作的支撑情况。			评价要点: ①是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息; ②是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息。	符合①②③④⑤⑥⑦分别得1分	梁河县交通运输局2018年度基础数据信息和会计信息真实、准确、完整;相关资产管理制度的制定符合《内部管理制度》、《预算法》、《预算法实施条例》、《预算法实施条例》。	1.记账凭证	3	
管理制度健全性 (3分)	部门(单位)为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)资产管理制度的完整性。			评价要点: ①是否已制定具有预算资金管理办法、内部财务管理、会计核算、政府采购执行率;采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的,并经过财政部门审核;采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的,并经过财政部门审核。	符合①②③④⑤⑥⑦分别得1分	梁河县交通运输局制定了《内部管理制度》、《预算法》、《预算法实施条例》、《预算法实施条例》。	1.《内部管理制度》	3	
资产管理安全性 (3分)	部门(单位)资产是否保存完整,使用合规,配置合理,处置规范,收入是否足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产安全运行情况。			评价要点: ①资产保存是否完整; ②资产使用是否合规; ③资产处置是否规范; ④资产管理是否合规。	符合①②③④⑤⑥⑦分别得0.6分	梁河县交通运输局2019年国有资产保存完整,配置合理;2019年处置资产2000元,资产处置管理合规、账实相符;2019年不存在资产有使用以及资产处置收入的情况。	1.相关账页及报表。	3	
固定资产利用率 (2分)	部门(单位)实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率,用以反映和考核部门(单位)固定资产使用效率程度。			评价要点: ①资产保存是否完整; ②资产使用是否合规; ③资产处置是否规范; ④资产管理是否合规。	100%计满分,每低5%扣0.3分,扣完为止。	梁河县交通运输局2019年末固定资产原值100.00元。	1.固定资产卡片账 2.资产照片、产权证等	2	

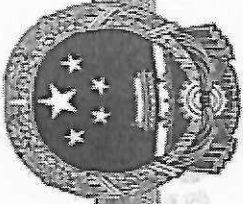
部门整体支出绩效评价共性指标体系框架

被检查单位: 梁河县交通运输局

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	评分标准	实际情况	评价依据	评分
产出及效果(56分)	履职效益	重点工作办结率(10分)	部门(单位)年度重点工作实际完成率与交办或下达数的比率,用以反映部门(单位)对重点工作的办理落实情况。	重点工作办结率=(重点工作实际完成数/交办或下达数)×100%。 重点工作是指县委、政府、人大、相关部门交办或下达的工作任务。	该项得分7*(重点工作完成数/重点工作任务量×100%)	梁河县交通运输局2019年度重点工作均已办结。	相关资料	10
		农村公路建设项目(9分)	部门(单位)年度农村公路建设项目工作开展情况。	评价要点: ①绩效目标设置是否合理、完整、准确; ②是否达到预期效益;	符合①②分别得4.5分。	梁河县交通运输局2019年度梁河县公路建设项目绩效目标设置不完善,缺少效益指标,已按计划开展工作。	1.项目支出绩效目标表; 2.施工合同; 3.验收材料;	4.5
		小园子至新华公路基础设施建设(9分)	部门(单位)年度价格成本监审工作开展情况。	评价要点: ①绩效目标设置是否合理、完整、准确; ②是否达到预期效益;	符合①②分别得3.6分。	梁河县交通运输局2019年度勐勐小园子至新华公路基础设施建设项目绩效目标设置合理,完整、准确,已按计划开展工作,达到预期效益。	1.施工合同; 2.验收材料; 3.项目支出绩效目标表。	9
		勐勐小园子至新华界公路建设(9分)	部门(单位)年度勐勐中营粮点仓储设施建设工作开展情况。	评价要点: ①绩效目标设置是否合理、完整、准确; ②是否达到预期效益;	符合①②分别得3.6分。	梁河县交通运输局2019年度勐勐小园子至新华公路基础设施建设项目绩效目标设置合理,完整、准确,已按计划开展工作,达到预期效益。	1.施工合同; 2.验收材料; 3.绩效评价报告。	9
		对城市公交的补贴(9分)	部门(单位)年度开展对城市公交的补贴工作情况。	评价要点: ①绩效目标设置是否合理、完整、准确; ②是否达到预期效益;	符合①②分别得3.6分。	梁河县交通运输局2019年度对城市公交的补贴绩效目标设置合理、完整、准确,已按计划开展工作,达到预期效益。	1.项目支出绩效目标表; 2.付款凭证。	9
		社会公众或服务对象满意度(10分)	社会公众或服务对象对部门履职效率的满意程度。	评价要点: ①绩效目标设置是否合理、完整、准确; ②是否达到预期效益;	符合7分。	梁河县交通运输局2019年度向辖区群众发放调查问卷,对辖区群众满意度调查结果较高。	调查问卷	10
合计								90



WH00035320



营业执照

(副本)

统一社会信用代码

91530103MA6K3AME4W



扫描二维码
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。

副本编号：1-1

名称 云南蒂祥会计师事务所（普通合伙）

类型 普通合伙企业

执行事务合伙人 曹加祥

经营范围

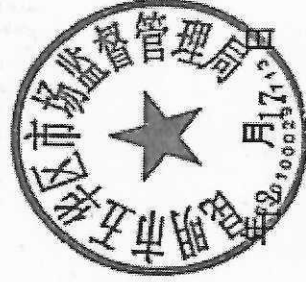
审查企业会计报表；出具审计报告、验证企业资本；出具验资报告；
办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务；出具有关报告；基本
建设年度财务决算审计；司法会计鉴定；招标投标代理；代理记账；会
计咨询、税务咨询、管理咨询（依法须经批准的项目，经相关部门批
准后方可开展经营活动）

成立日期 2015年10月30日

合伙期限 2015年10月30日至 长期

主要经营场所 云南省昆明市五华区五一路158号兴杰大厦
6楼B、C座

与原件核对一致



登记机关

2019

证书序号: 0007122

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

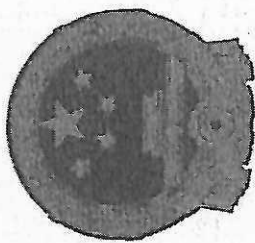
原件核对一致



发证机关

2015年12月29日

中华人民共和国财政部制



会计师事务所

执业证书 (普通合伙)

名称: 云南谛祥会计师事务所 (普通合伙)

首席合伙人: 曹加祥

主任会计师: 曹加祥

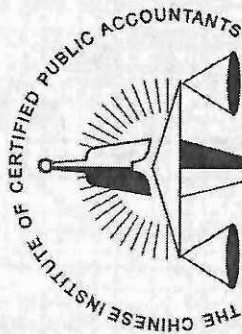
经营场所: 云南省昆明市五华区五一路158号兴杰大厦6楼B、C座

组织形式: 普通合伙

执业证书编号: 53010196

批准执业文号: 云财会〔2015〕59号

批准执业日期: 2015-12-29

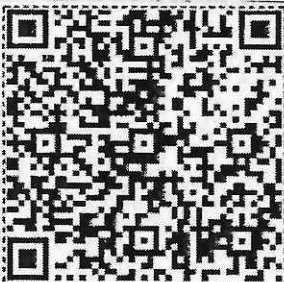


中国注册会计师协会

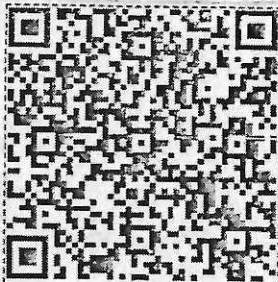


年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



曹加祥(530100140078)
您已通过2018年年检
云南省注册会计师协会



曹加祥(530100140078)
已通过2019任职业资格检查
云南省注册会计师协会

/y /m /d

与原件核对一致
昆高祥会计师事务所(普通合伙)

姓名 曹加祥
性别 男
出生日期 1979-07-09
工作单位 昆明同心会计师事务所有限公司
身份证号码 530102197907092710
Identity card No.



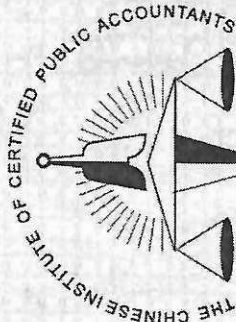
年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

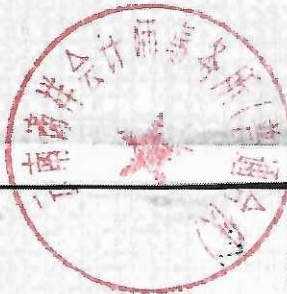


曹加祥(530100140078)
已通过2020任职业资格检查
云南省注册会计师协会

年 /y 月 /m 日 /d



中国注册会计师



云南瑞祥会计师事务所(普通合伙)
与原件核对一致

姓名 石长松
性别 男
出生日期 1975-01-20
工作单位 中兴财光华会计师事务所有限责任公司
身份证号 133001197601200674
Identity card No. 133001197601200674

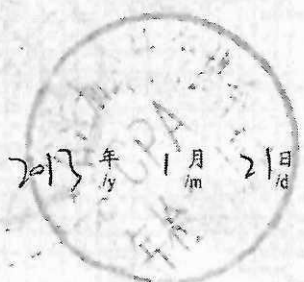


年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格。
This certificate is valid for this renewal.

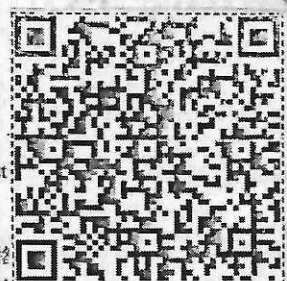


石长松(130000012230)
已通过2020任职资格检查
云南省注册会计师协会



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格。
This certificate is valid for this renewal.



石长松(130000012230)
已通过2019任职资格检查
云南省注册会计师协会

